Initiativärende - Utse arkivansvarig samt förtydligande av ärendehandboken

I *Arkivreglemente för Ragunda kommun* framgår det att det hos myndigheten ska finnas en arkivansvarig och övrig personal för att fullgöra myndighetens arkivuppgifter. Reglementet skiljer mellan arkivansvarig och arkivredogörare och anger att arkivredogöraren ska samråda med den arkivansvarige och kommunarkivarien i arkivfrågor.

I Ragunda kommuns organisation har ingen tilldelats funktionen som arkivansvarig. Kommunen saknar därmed en funktion som det egna arkivreglementet föreskriver.

Samtidigt anges det i *Ärendehandbok* på sidan nio att ”kommunstyrelsen är arkivansvarig”, vilket är missvisande. I både *Reglemente för kommunstyrelsen* och *Arkivreglemente för Ragunda kommun* beskrivs kommunstyrelsen som arkivmyndighet och anger separat att det hos myndigheten ska finnas en arkivansvarig. Formuleringen i ärendehandboken riskerar därför att skapa oklarhet om skillnaden mellan kommunstyrelsens myndighetsansvar och den interna funktionen som arkivansvarig.

Kommunstyrelsen behöver säkerställa att en arkivansvarig utses och att uppdraget dokumenteras. Ärendehandboken behöver samtidigt förtydligas så att begreppen används konsekvent och ansvarsfördelningen framgår tydligt.

Initiativet avser enbart att säkerställa att funktionen som arkivansvarig finns och att ärendehandbokens beskrivning överensstämmer med arkivreglementet.

Yrkande
Kommunstyrelsen beslutar:

1. Att säkerställa att en **arkivansvarig** utses för kommunstyrelsens verksamhetsområde i enlighet med Ragunda kommuns arkivreglemente.

2. Att uppdra åt kommundirektören att ta fram förslag till förtydligande av ärendehandboken, så att skillnaden mellan kommunstyrelsens roll som arkivmyndighet och funktionen som arkivansvarig tydligt framgår och överensstämmer med arkivreglementet.

3. Att uppdra åt kommundirektören att bereda frågorna och återkomma till kommunstyrelsen med förslag till senast i februari 2027.

Maud Herkules
Moderaterna Ragunda
Bispgården 2026-11-03